

病院名	入院前にケアマネがいる場合								入院前にケアマネがない場合	
	入院時情報提供書の送付先 (別紙一覧)	入院の判定会は行う？	入院時面談の連絡先 (誰にアポとる?)	入院中の病状や退院の時期の問い合わせは可能？	入院後どの位で退院のめどがつく？	退院のめどがついたら誰がケアマネに連絡する？	退院前カンファレンスは行う？	退院時の情報提供用紙は？	介護保険の申請が必要かどうかの判断や説明は？	包括やケアマネへの連絡は？
可知病院	医療相談室 FAX 56-8590	医師の決定。	総合相談センター TEL 88-3987	医療相談員	入院当日医師から説明。	医療相談室	行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	医療相談室	医療相談室
共立荻野病院	外来看護師長 FAX 86-0917	医師の決定。	外来看護師長 TEL 86-2161	外来看護師長	長期の方が多いが、希望に応じて相談にのります。	各病棟の看護師長	各病棟で患者様に応じて対応する	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	必要に応じて各病棟の看護師長が対応	必要に応じて各病棟の看護師長が連絡
国府病院	相談員 FAX 87-4413	医師の決定。	病棟看護師へ TEL 88-2611	相談員	医師の判断	家族または相談員	行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	医師が検討し相談員より説明	家族 相談員
後藤病院	地域連携室 FAX 95-2033	医師の決定。	地域連携室 TEL 95-2022	病棟主任看護師 85-8166	一般：入院時 老健：入院時 医師の判断	地域連携室相談員	行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	地域連携室相談員	地域連携室相談員
総合青山病院	地域医療連携室 FAX 73-2503	急性期は医師の決定。 回復期、療養型は判定会を行う。	地域医療連携室 TEL 73-2502	地域医療連携室	入院当日医師から説明。	地域医療連携室担当者	行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	地域医療連携室	地域医療連携室
タチバナ病院	看護師長 FAX 85-3532	看護師長と面談後、会議を行い、医師が決定。	看護師長へ電話連絡しアポを取る TEL 85-3535	看護師長	退院の希望があれば個々に対応します。	担当看護師	必要に応じて行う。	看護サマリー 診療情報提供書	医師が検討し、担当看護師が説明する。	担当看護師又は相談員
豊川青山病院	地域医療連携室 FAX 84-7685	行う。	地域医療連携室 医療相談員 TEL 86-8125	医療相談員	退院の希望があれば個々に対応します。	医療相談員	行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	医療相談員	医療相談員
豊川さくら病院	地域連携室 FAX 89-1965	面談終了後医師に報告し決定。	地域連携室 TEL 85-6511	地域連携室担当者	一般：個々に違う 回復：入院後おおよそ2~3wで目処がつく	地域連携室担当者	必要に応じて行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	地域連携室	地域連携室
豊川市民病院	患者サポートセンター FAX 86-1701	医師の決定。	病棟受付または患者サポートセンター TEL 86-1111	病棟受付または患者サポートセンター TEL 86-1111	個々に違う。	家族または患者サポートセンター・病棟看護師	行う。	患者連絡票	患者サポートセンター	患者サポートセンター
樋口病院	医療介護相談室 FAX 86-8133	病棟師長と相談し医師が決定。	医療介護相談室 TEL 86-8131	相談員	個々に違う。	相談員	行う。	看護サマリー リハサマリー 診療情報提供書	相談員	相談員
宮地病院	看護師 FAX 86-7173	医師の決定。	病棟看護師 TEL 86-7171	病棟看護師	個々に違う。 外泊を進めている。	家族	行う。	看護サマリー リハサマリー	骨折などの入院が多いので安定したら看護師が説明する。	家族