

東海へいしゅうくんネットワーク(電子@連絡帳) 新規施設登録申請方法

へいしゅうくんネットを利用するためには、施設登録と1機器1回の電子証明書の設定が必要になります。登録方法は、以下の手順でサイトに入りご登録ください。なお、申請には少々時間を要しますのでご了承ください。

まず、インターネットで「東海へいしゅうくんネット」と検索し、サイトを開きます。



在宅医療・福祉統合ネットワーク

東海へいしゅうくんネットワーク

ホーム

東海へいしゅうくんネットワークとは

各種申請

サポート窓口

①登録希望施設による、施設登録申請（仮登録）

画面右側の「▶施設登録申請」より申請を行います。

「施設管理者登録申請フォーム」のページが開きますので
情報を入力の上、「登録」ボタンをクリックしてください。

登録内容が東海市高齢者支援課に送られます。

（※この時点ではまだ利用はできません。）

※メールアドレス・ログインIDは、既に他のアカウント利用者が使用しているものは、ご利用できません。ただし、メールアドレスは、転送用メールアドレスを作成することで、既に使用しているアドレスを利用することが可能です。転送用メールアドレスの作成方法は、お問い合わせください。

※ログインID・パスワードは、利用する際に毎回必要になりますので、忘れないようにお願いします。

※「担当者」に設定した方は、自動的に施設管理者に設定されます。



②東海市高齢者支援課による、基本情報の確認と申請の承認

お手数ですが、2～3日程、お時間いただく場合がございます。

③東海へいしゅうくんネットワークより、承認通知、電子証明書発行通知

高齢者支援課が申請に承認すると、申請フォームに登録したメールアドレスあてに、承認通知と電子証明書発行の通知が送られます。

④登録希望施設による、電子証明書のインストール（本登録）

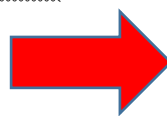
電子証明書発行の通知に証明書のダウンロードとインストールの作業方法について案内があります。

画面右側の「証明書インストール手順」を参考に

「初回の証明書設定」を行って下さい。

その際に、以下についてご注意ください。

* 証明書の再発行は、高齢者支援課にご連絡ください。



注意：左のアイコンをクリックした後のダウンロード済みのアクションが、ブラウザによっては分かりにくく、済んだことに気づかず何度もクリックしてしまいますと、発行された証明書が無効になってしまいますのでご注意ください。（下記参照）無効になった場合、再発行が必要です。

インターネットブラウザが・・・



Chromeをお使いの方は、
最下部にダウンロードされたファイルをクリックします。



Microsoft Edge等をお使いの方は、
自動的にインストールが始まる、または、最下部に「ファイルを開くか、保存するか」を確認するポップアップが表示されますので、「ファイルを開く」を選択します。

本登録が完了しました機器のみ、関係者との支援連携が可能になります。

ホーム画面に戻り、「利用開始」をクリック、ログイン ID・パスワードを入力し、

ログインすると東海へいしゅうくんネットワークが利用できます。



【問い合わせ先】 東海市高齢者支援課（しあわせ村内）
電話：052-689-1600（代）（内線 508・553）
担当者：牧田・長田（おさだ）

